

見積もりを取る前に、「誰が、何を、どう買う（使う）か」を一枚に書き出します。ここが埋まっていると、作る部分と既製サービスで済む部分が分かれ、見積もりがぶれません。

- ## 1. 誰が、何を、どう買い（使い）ますか

[illegible]

3. 注文（申込）から完了までの流れ

一行ずつ。お金と物（サービス）がどう動くか

1

2

3

4

5

4. いまあるもの

- ☐ 商品・サービスの写真
- ☐ 価格表と送料の決まり
- ☐ 決済に使う口座・カード決済の契約
- ☐ 配送や提供の段取り
- ☐ 在庫・顧客の一覧（表計算など）
- ☐ 特定商取引法の表記に必要な情報

5. 公開して最初の一か月で確かめたい数字

例: 注文数、カート離脱、問い合わせの内容

この一枚をそのまま見積もり依頼に添えてください。「必須」だけで最小の形を作り、使いながら「あとで」を足していきます。

こころデザイン合同会社（KOKORO DESIGN） kokorodesign-creative.jp — このシートの内容についてのご相談は無料です。